استمارة تسجيل طلبة المرحلة الأولى



- تسجيل الطالب عبر الموقع الالكتروني
- وملء جميع البيانات المطلوبة في الاستمارة
 - الخطوة الاولى (اختيار قناة القبول):





 الخطوة الثانية (كتابة الرقم الامتحاني والاسم باللغة العربية واللغة الانكليزية واختيار الكلية المقبول فيها والفرع):



ما يخص الطالب

الخطوة الثالثة (ملء البيانات البقية):

استمارة تسجيل طلبة المرحلة الأولى	UNIVERSITY OF AN	BAR	جامعة الأنبسار University Of Anbar
		ارسال البياتات	برجي التأكد من كل المدخلات قبل الضغط على زر ا
		Г	الد قم الامتحاني 111621150061
			المعلم مات الشخصية
Ahmad Sarmad Walaad	Civilsi VI Lau VI		الاساليات واللغ وأجور سودواند وجور الواز
	ادسم باد تشيري		الإسم الرباطي واللعب المحلف سرائك وليد للملك المالي
السنة (1999 الشهر 1 → اليوم 1 →	تاريخ الميارد		اسم الام
_	صنف الدم		الجنس نكر -
أعزب / ع ز باء	الحالة الاجتماعية		اسم ولي الامر
	البريد الالكتروني		رقم الموبايل
			مطومات الجنسية
		تاريخ الاصدار	رقم الجنسية
		رقم السجل	دائرة الاصدار
		الجنسية	رقم الصحيفة
		تاريخ الاصرار	بقريتمادة الجنبية



- الخطوة الثالثة (ملء البيانات البقية):
 - اختيار الاقسام حسب الرغبة

				ات	فولوجيا المعلوم	حاسوب وتكن	الكلية : علوم ال
					للسل: ~ ~	خب بها بالتس	الأقسام التي ير 1. 2. 3.
الفيزياء	الكيمياء	الرياضيات	الاقتصاد	اللغة الانكليزية	اللغة العربية	: التربية الإسلامية	درجات السادس المادة الدرجة
						للقبول	الشروط العامة
			.ج دل سة	سنة التخر المعا اسم المدر،		ني ا	الفرع تطبية المجموع الدور
		كفيل	رقم هوية ال			کفيل کفيل پوية	معلومات الكفير اسم ال تاريخ اصدار ال
					٥	قبول المركز	معومات اكرى الرقم السري قناة القبول ال

الدخول الى ادارة الاستمارة

- عبر الرابط:
- <u>https://www.uoanbar.edu.iq/MorningStudies/</u> <u>admin/index.php</u>
 - اختيار الكلية القسم، وكتابة كلمة المرور.



عند الدخول سوف تظهر قائمة الطلاب المسجلين ويمكن
 تعديل بياناتهم أو طباعة الاستمارة



تسجيل الطالب الكترونيا

• وكما موضح في هذا الملف

حضور الطالب لوحدة التسجيل في الكلية

- مع ما مطلوب منه:
 - الوثيقة الاصلية
 - صور شخصية
- المستمسكات (جنسية، شهادة جنسية، بطاقة سكن، او البطاقة الوطنية الموحدة)
 - المستمسكات مع الوثيقة والصورة الشخصية محملة على شكل صور في قرص مدمج.

تدقيق البيانات

- تدقيق بيانات الطالب مع مستمسكاته من قبل وحدة تسجيل
 الكلية.
- تدقيق الكلية التي تم قبول الطالب بها مع المسجلة، وحسب نتائج القبول.

طباعة الاستمارة

بتم طباعة الاستمارة لكل طالب ووضعا في ملف الطالب.

توزيع الطلاب الى الاقسام العلمية

 بعد اكتمال مدة التسجيل يتم توزيع الطلاب الى الاقسام وحسب الالية المعتمدة.

تسجيل مباشرة الطلاب في القسم الذي تم قبوله فيه مع الامر الاداري في المباشرة

عند مباشرة الطالب في الدوام يتم تسجيل تاريخ المباشرة
 والامر الاداري في المباشرة مع القسم الذي تم قبول الطالب
 فيه.

تفعل بعد اكتمال مدة التسجيل

ملاحظات

- عند ادخال الكلية خطأ من قبل الطالب، مراجعة شؤون الطلبة والتسجيل لتعديلها.
 - لمزيد من الاستفسارات الاتصال على الرقم:
 ٧٨٣٠٤٧٤٠٨٤