

جامعة الأنبار
كلية العلوم الإسلامية
الدراسات العليا

تمديد دراسة طالب الماجستير / الدكتوراه

يعرض في مجلس القسم ومجلس الكلية، الآتي:

١. الطلب الخطي: يقدم الطالب طلباً رسمياً بالتمديد مثبتاً فيه نوع التمديد (الأول او الثاني او الاستثنائي) واسباب التمديد (ارفاق ما يؤيد ذلك) ومدة التمديد, مثبت عليه رأي السيد المشرف والسيد رئيس القسم, مع مراعاة أن يكون تقديم طلب التمديد قبل شهرين من انتهاء المدة الدراسية للتمديد (الأول والثاني) وقبل ثلاثة أشهر للتمديد الاستثنائي (الأول والثاني).
 ٢. استمارة طلب التمديد: مع التأكد من ملء كافة الحقول وتوقيعها وختمها.
- قبل عرض تمديد دراسة الطالب في مجلس الكلية, على الطالب مراجعة وحدة الدراسات العليا لاستكمال معاملة التمديد:

١. (طلب خطي واستمارة التمديد) أعلاه.
٢. استمارة متابعة الطالب موقعة من المشرف ومن رئيس القسم.
٣. الأمر الاداري بالمباشرة.
٤. السيرة الدراسية (أنموذج الوزارة) موقعة بشكل كامل.
٥. وصل تسديد أجور النفقة الخاصة إذا كان الطالب مقبولاً على قناة النفقة الخاصة.
٦. بعد مصادقة السيد العميد, يتم احالة الاوليات من معاون العميد للشؤون العلمية والدراسات العليا إلى مجلس الكلية.