

السيد عميد كلية الزراعة المحترم

السيد معاون العميد للشؤون الادارية المحترم

السيد رئيس قسم () المحترم

م/ طلب اجازة

تحية طيبة

أرجوا التفضل بالموافقة على منحي اجازة اعتيادية لمدة () يوم للمدة من / / ٢٠٢٠ الى / / ٢٠٢٠

مع التقدير

| اسم الموظف | مكان العمل | التوقيع |
|-----------------------------|------------|---------|
| | | |
| اسم الموظف البديل | | |
| | | |
| سبب الاجازة | | |
| | | |
| الرصيد الكلي للاجازات | | |
| | | |
| تاييد موظف الاضابير الشخصية | | |
| | | |

| معلومات عن اخر اجازة | | | |
|----------------------|---------------|-----------|---------------|
| نوع الاجازة | اعتيادية () | براتب () | بدون راتب () |
| | مرضية () | براتب () | بدون راتب () |
| مدة الاجازة () | تاريخ الاجازة | / / ٢٠٢٠ | |
| سبب الاجازة | | | |
| | | | |

| | |
|--|--|
| توصية السيد رئيس القسم المحترم | |
| رأي السيد معاون العميد للشؤون الادارية المحترم | |
| رأي السيد عميد الكلية المحترم | |