

## الإملاء

### هاء التأنيث وتاء التأنيث

أولاً : هاء التأنيث: هي الهاء التي تلحق :

- 1 -أواخر بعض الأسماء، فتكون علامة على تأنيثها وضعاً، مثل: خديجة، فاطمة.
  - 2 -أو للتفرقة بين الأسماء المذكرة والمؤنثة، مثل: نسيطة، مرتفعة، غارقة.
  - 3 -أو تلحق آخر بعض جموع التكسير، بشرط ألا تنتهي مفرداتها بتاء مفتوحة، مثل: القاضي القضاة. أما التاء في أصوات وأبيات فمفردها : صوت ، بيت .
  - 4 -أو للإفراد أحياناً ، شجر : شجرة ، حبّ : حبة . نعم : نعمة .
  - 5 -أو تلحق آخر بعض الأسماء للمبالغة، مثل: نابغة، راوية، علامة، نسابة.
- وهاء التأنيث هذه تحرك ويفتح ما قبلها، وعلامتها أن يوقف عليها بالهاء، وترسم تاء مربوطة، إلا إذا أضيف الاسم إلى ضمير فترسم تاء مفتوحة، مثل: إجابتك .
- ثانياً: تاء التأنيث: هي التي يوقف عليها بلفظها، وتكتب تاء مفتوحة، وتلحق :

- 1 بعض الأسماء المفردة، مثل: أخت، بنت.
- 2 -وهي من علامة جمع المؤنث السالم والملحق به، مثل: زهراء، صفات، أخوات، بنات، أولات، وهي في هذه الأسماء تحرك على حسب إعراب الكلمة.
- 3 وتلحق آخر الفعل الماضي إذا كان الفاعل أو نائبه مؤنثاً، نحو: نجحت زينب.
- 4 وتلحق من الأحرف : ثُمّت، ربّت، لات. أما ثمة الظرفية فتأوها مربوطة.

### الهمزة

الفرق بين الهمزة والألف اللينة، فالهمزة حرف يقبل جميع الحركات: أجاب: إجابة: أجيب. وأما الألف اللينة فهي امتداد صوتي ينشأ عن إشباع الفتحة فوق الحرف الذي قبلها، وتقع في وسط الكلمة، مثل: قال، وفي آخرها، مثل: دعا، رمى. ولا تقبل الحركات.

أولاً: الهمزة في أول الكلمة: إما همزة وصل وإما همزة قطع:

فهمة الوصل همزة يتوصل بها إلى النطق بالحرف الساكن ، وهي تظهر في النطق أول الكلام، وتختفي من النطق في غيره: اجتهد، فتظهر في النطق حين نقول: اجتهد محمد، ولا تظهر حين نقول: محمد اجتهد - تكتب ولا تنطق - . أما همزة القطع فتظهر في النطق سواء في أول الكلام أم في غيره مثل : أقبل الناجح ، والناجح أقبل .

### مواضع همزة الوصل

أ - في الأسماء:

1-الأسماء الستة الآتية: اسم، ابن، ابنة ، امرؤ، امرأة. ومثنى هذه الأسماء: اسمان، ابنان، ابنتان .. والمنسوب إلى كلمة اسم: الموصول الاسمي والجملة الاسمية.

2- الأسماء الثلاثة الآتية: اثنان، اثنتان، ايمن الله، ومختصرها: ايم الله.

3-مصدر الفعل الخماسي والسداسي ، مثل: اجتماع، اتحاد، استخراج، استقلال.

ب- في الأفعال:

1 -ماضي الخماسي والسداسي مثل: اجتمع، اتحد، اشترك، استخرج، استقبل.

2 - أمر الثلاثي والخماسي والسداسي، مثل: اكتب، اجتهد، استخرج

ج- في الحروف: همزة: أل، مثل: التلميذ، الراعي، السابق.

### مواضع همزة القطع

أ- في الأسماء: جميع الأسماء إلا ما ذكرناه في همزة الوصل، وذلك مثل: أب، أحمد، والضمائر: أنا، أنت، أنتم، إياي، إيانا، إياكم، وفي الأدوات: إذا الشرطية، أي، إذ الظرفية ،وفي مصدر الثلاثي والرباعي، مثل: ألم، أرق، أمل، إهمال، إجابة .

ب- في الأفعال:

- 1- ماضي الثلاثي المهموز والرباعي، مثل: أْبى، أْتى، أَرْق، أَرْف، أَسْرِع .  
2- أمر الرباعي، مثل: أَسْرِع، أَجِبْ، أَوْقِدْ، أَقْبِلْ، أَكْمِلْ .

3- همزة المضارعة للثلاثي وغيره: أَكْتُبْ، أَسَافِرْ، أَخْتَارُ، أَستَحْسِنُ.

ج- في الحروف: كل الحروف همزتها قطع عدا (ال) التعريفية: أم، أو، أن، إن.

رسم الهمزة في أول الكلمة: ترسم ألفا فقط، أي: ليس فوقها ولا تحتها همزة، سواء أكانت في أول الكلام مثل: انقشع السحاب، أم في وسطه مثل: في تاريخ العرب .

#### ثانيا: الهمزة في وسط الكلمة

يرتبط رسم الهمزة المتوسطة بأربعة أشياء ينبغي ملاحظتها وهي: ضبط هذه الهمزة، وضبط الحرف الذي قبلها ونوع الحرف الذي قبلها إذا كان حرف علة، ونوع الحرف الذي بعدها إذا كان حرف علة. وينحصر رسم هذه الهمزة المتوسطة في الصور الآتية: أ- الهمزة المتوسطة الساكنة: هذه الهمزة لا يكون الحرف الذي قبلها إلا متحركا، وقاعدة رسمها أن تكتب على حرف مناسب لحركة الحرف الذي قبلها:

1 -تكتب على ألف إذا كان ما قبلها مفتوحا : يأمر، شأن، رأس، مألوف، مأمون.

2 - وتكتب على واو إذا كان ما قبلها مضموما مثل: مؤمن، رؤية، يؤذي، شؤم.

3 -وتكتب على ياء إذا كان ما قبلها مكسورا مثل: بئر، ذئب، اطمئنان منزر، استئناف.

ب- الهمزة المتوسطة المفتوحة: هذه الهمزة قد يكون الحرف الذي قبلها متحركا بالفتح، أو الضم، أو الكسر، وقد يكون ساكنا، كما أن هذا الساكن قد يكون حرفا صحيحا، وقد يكون حرف علة، ومن اختلاف هذه الحالات تنشأ الصور الآتية:

1- أن يكون ما قبلها مفتوحا فترسم على ألف: سأل، دأب، جأر، وأد، متأمل، تأخر.

2- أن يكون ما قبلها مفتوحا وبعدها ألف المد، أو ألف التنثنية، فترسم حينئذ هي وهذه الألف

ألفاً عليها مدة، مثل: مكافآت، مآكل، شنآن، سامة، مآقي، برآة، مآثر، منشآت، مآب، مآل، مآرب، ضآالة. ومثل: ملجآن، منشآن، مخبآن، مبدآن، مبتدآن، خطآن، نبآن.

3- أن يكون ما قبلها مضموماً، فتكتب حينئذ على واو، ولو كان بعدها ألف، مثل: مؤن، يؤدب، يؤجل، يؤثرون، يؤمن، يؤدى، يؤخر، يؤكد، تؤدة، يؤلب يؤاكل، مؤاخاة،

4- أن يكون ما قبلها مكسوراً، فتكتب على ياء، ولو كان بعدها ألف: بئر، سائل، فئة.

5- أ- أن يكون ما قبلها ساكناً وهو حرف صحيح، وليس بعدها ألف، فتكتب حينئذ على ألف، مثل: مسألة، نشأة، مذابة، جزأين، بطأة، يدأب، يرأس، جرأة، عبأين .

ب- فإذا كان بعدها ألف المد كتبت هذه الألف هي والهمزة مدة على ألف، مثل: ظمان،

ج- إلا إذا كانت هذه الألف متطرفة وترسم ياء، فتكتب على ألف، مثل: ينأى، ظمأى.

د- وإذا كانت هذه الألف التي بعد الهمزة المتوسطة المفتوحة ألف الاثنين، رسمت هذه الهمزة مفردة إذا كان الحرف الذي قبلها لا يوصل بما بعده، مثل: جزآن .

6- أن يكون ما قبلها ساكناً وهو حرف غير صحيح بأن كان ألفاً، فترسم الهمزة حينئذ مفردة، ولو كان بعدها ألف، مثل: قراءة، تضاعل، هواء، غذاءك، عباءة، كساءان، وراءة، جاءك، ساءكم، براءة، تساعل، تفاعل، جزآن، تشاءموا .

7- أن يكون ما قبلها واو ساكنة أو مشددة مضمومة، فترسم الهمزة حينئذ مفردة مثل: ضوآن، هدوءه، لن يسوءه، توعم، السموعل، مقروءة، سوءة، موبوءة .

8- أن يكون ما قبلها ياء ساكنة فترسم الهمزة حينئذ على نبرة -سن صغيرة مثل الياء- مثل: هيئة، يئس، شيئان، بطيئات، رديئة، مشيئة خطيئات، دنيئة، جريئان .

ج- الهمزة المتوسطة المضمومة

هذه الهمزة أيضا قد يكون الحرف الذي قبلها متحركاً بالفتح، أو الضم، أو الكسر وقد يكون ساكناً، كما أن هذا الساكن قد يكون حرفاً صحيحاً وقد يكون حرف علة:

1- أن يكون ما قبلها مفتوحاً وليس بعدها واو المد، فترسم الهمزة حينئذ على واو: مثل: يؤم، يؤز، أُولَى، أُنْبِئْكُمْ، يقرؤه، يكلؤك، مبدؤه، خطؤه، منشؤه، ملجؤهما، أَوْقَسْ، أُنْزِلْ، أَوْوُلْ: الواو الأولى، يبرزوهم. فإن كان بعد الهمزة واو المد كتبت الهمزة مفردة إذا كان الحرف الذي قبلها لا يوصل بما بعده، مثل: بدعوا-قرعوا-تبوعوا-يبدعون.

2- ورسمت على واو إذ كان الحرف الذي قبلها يوصل بما بعده مثل: شؤون، رؤوس.  
3- أن يكون ما قبلها مكسوراً، فتكتب حينئذ على ياء، ولو كان بعدها واو، مثل: مبادئكم، شاطئه، ناشئهم، وطئوا، ظمئوا، برئوا، مئون، مبتدئون، مخطئون، قارئون .

4- أن يكون ما قبلها ساكناً وهو حرف صحيح أو ألف، وليس بعد الهمزة واو، فتكتب الهمزة حينئذ على واو مثل: أَرُوس،التشاؤم، التفاؤل،. فإذا كان بعد الهمزة واو كتبت مفردة إذا كان الحرف الذي قبلها لا يوصل بما بعده مثل: أضاعوا، جاعوا، مذعوم.

5- أن يكون ما قبلها واوا ساكنة أو مشددة مضمومة، فتكتب الهمزة حينئذ مفردة ولو كان بعدها واو، مثل: ضوؤه، يسوؤه، هدوؤه، وضوؤه، موءودة.

6- أن يكون ما قبلها ياء ساكنة فتكتب الهمزة حينئذ على ياء مثل: فيئها، ميئوس منه. د- الهمزة المتوسطة المكسورة: تكتب هذه الهمزة على ياء مهما يكن ضبط الحرف الذي قبلها و نوعه ، أو الذي بعدها: مطمئن، رئي، سئم، أننكم ، يئن، يكتتب، ابدئي.

#### ملاحظات :

1- لاحظنا أن الحركات الثلاث تؤثر في رسم الهمزة المتوسطة، ولكن يتفاوت تأثيرها، فالكسرة أقواها، وتليها الضمة، ثم الفتحة، بمعنى أنه إذا تحركت الهمزة وما قبلها: أ- فإذا كانت إحدى الحركتين كسرة ظهر تأثيرها وهو رسم الهمزة على ياء سواء أكانت الكسرة للهمزة نفسها وما قبلها

مضموم، مثل: رئي، أو مفتوح مثل: سئم، أم كانت الكسرة للحرف الذي قبل الهمزة، وكانت الهمزة نفسها مضمومة، مثل: مبادئه، أو مفتوحة، مثل رئة، ففي جميع هذه الأمثلة تغلبت الكسرة على الضمة والفتحة.

ب- وإذا كانت إحدى الحركتين ضمة والأخرى فتحة تغلبت الضمة، أي: رسمت الهمزة على واو، سواء أكانت الضمة للهمزة نفسها، وما قبلها مفتوح، مثل يؤم، أم كانت الضمة للحرف الذي قبل الهمزة وكانت الهمزة مفتوحة، مثل: يؤدب، تغلبت الضمة على الفتحة.

ج- الفتحة أضعف الحركات تأثيراً؛ فالهمزة لا ترسم على ألف إلا إذا ضبطت وضبط الحرف الذي قبلها بالفتحة أو السكون والفتحة غير ممدودة، والسكون على حرف صحيح. 2- إذا كانت الهمزة المتوسطة ساكنة، وما قبلها متحرك، أو العكس يظل التأثير للحركة المصاحبة للسكون طبقاً للترتيب السابق:

فإذا كانت الحركة كسرة للهمزة أو الحرف الذي قبلها رسمت على ياء مثل: بئر.

### ثالثاً: الهمزة في آخر الكلمة

يرتبط رسم هذه الهمزة بضبط الحرف الذي قبلها:

1- فإذا كان ما قبلها ساكناً رسمت الهمزة مفردة، سواء أكان هذا الساكن حرفاً صحيحاً مثل: جزء، رزء، عبء، رداء، كفاء، ملء، دفء، نشء، أم كان حرف علة ألفاً مثل: أصدقاء، هواء، أعباء، بناء، يشاء، يضاء، هناء، ثناء، غذاء، وباء، عداء، لقاء، نجلاء. أم كان حرف علة واو، مثل: نشوء، هدوء، وضوء، يسوء، يبوء، قروء، لجوء، ينوء، أم كان حرف علة ياء، مثل: جريء، رديء، بريء، يسيء، يضيء، شيء، يجيء، ففي جميع هذه الصور ترسم الهمزة مفردة، سواء أكانت هي مضمومة، أم مكسورة، مثل: كفاء، نشوء، جريء، شيء. أما إذا كانت مفتوحة في آخر اسم منصوب منون فأحكامها:

أ- إذا كان الساكن قبلها حرفاً صحيحاً يفصل عما بعده، كتبت مفردة وبعدها ألف مبدلة من تنوين المنصوب، مثل: بدءاً، ردءاً، جُزءاً، رُزءاً.

ب- وإذا كان الساكن قبلها حرف صحيحا يوصل بما بعده، كتبت على نبرة؛ وبعدها ألف مبدلة من تنوين المنصوب مثل: عبًا، نشًا، بطًا، دفنًا كفًا، ملًا.

ج- وإذا كان الساكن قبلها ألفًا، كتبت مفردة، ولا يكتب بعدها ألف، مثل: هواء، غذاء، د- وإذا كان الساكن قبلها واوًا، رسمت الهمزة مفردة وبعدها الألف المبدلة من تنوين المنصوب مثل: سوءًا، هدوءًا، لجوءًا، نشوءًا، وضوءًا، ضوءًا.

هـ- وإذا كان الساكن قبلها ياء، رسمت الهمزة على نبرة، وبعدها الألف المبدلة من تنوين المنصوب مثل: شيبًا، فيئًا، بريئًا، جريئًا، دنيئًا، هنيئًا، مريئًا، مجيئًا، وبيئًا، مضيئًا،

2- وإذا كان ما قبلها متحركا رسمت على حرف يناسب حركة ما قبلها:

أ- فإذا كان ما قبلها مفتوحًا رسمت على ألف، سواء أكانت هي مفتوحة مثل: بدأ، نشأ، قرأ، وفي هذه الحالة إذا كانت في آخر اسم منصوب منون لا يكتب بعدها ألف مثل: نبأ، خطأ، مبتدأ، ملجأ، منشأ، مبدأ، امرأ. أم كانت الهمزة نفسها مضمومة، مثل: يبدأ، ينشأ، يقرأ، يلجأ، مبدأ، ملجأ، خطأ، نبأ.

أم كانت الهمزة مكسورة، مثل: خطأ، نبأ، ملجأ، مبدأ، مبتدأ، مرفأ، أم كانت الهمزة ساكنة، مثل: لم يبدأ، لم يقرأ، لم ينشأ، لم يلجأ، لم يشأ.

ب- وإذا كان ما قبلها مضموما رسمت على واو، : لن يجرؤ، التكافؤ، التلاؤ، دقؤ، وضؤ، جرؤ، بطؤ. إذا كانت هذه الفتحة في اسم منصوب منون كتب بعد الواو ألف: تكافؤًا، تلالؤًا، جؤجؤًا، لؤلؤًا. أم كانت الهمزة مضمومة، مثل: يجرؤ، التكافؤ، التلاؤ. أم كانت الهمزة مكسورة، مثل: التجرؤ، التكافؤ، أم كانت ساكنة، مثل: لم يجرؤ. ويستثنى من هذه القاعدة أن يكون ما قبل الهمزة المتطرفة واو مشددة مضمومة، فتكتب الهمزة مفردة، سواء أكانت الهمزة نفسها مفتوحة أم مضمومة، أم مكسورة: التبوؤ.

ج- وإذا كان ما قبلها مكسوراً رسمت على ياء، سواء أكانت هي مفتوحة مثل: بُرئ، بُدئ، أُنشئ، قُرئ، لن يُنشئ، إذا كانت هذه الفتحة في اسم منصوب منون، كتب بعد الياء ألف، مثل: شاطئاً، قارئاً، أم كانت الهمزة مضمومة، مثل: يُبدئ، يُنشئ، يخطئ، يكافئ. أم كانت مكسورة مثل: شاطئ، مكافئ، مناوئ. أم كانت ساكنة مثل: لم يبدئ، لم ينشئ.

## التعبير

كتابة التعبير شيء أساسي في اللغة العربية، ومهما تحدثنا عنه لن يكون إلا نقطة في البحر. عدّة أمور يجب مراعاتها عند كتابة التعبير حتى نحصل على تعبير مميز، أهم هذه القواعد : مراعاة علامات الترقيم، من فواصل، وعلامات تنصيص، ونقاط في نهاية الجمل، وما إلى ذلك من علامات أخرى. أن الخط يكون واضحاً، بحجم مثاليّ للعين، وأن يكون التعبير خالياً من الخريشات والملاحظات الجانبية، حتى لا تلفت انتباه القارئ أكثر من التعبير نفسه. أن تكون الأفكار مترابطة ومتسلسلة، وأن تكون الأفكار ضمن الموضوع المطلوب، فلا تخرج عن هذا النطاق حتى لا يظهر تشتت الكاتب وبهذا يبتعد عن الفكرة الرئيسة للتعبير. أن تكون الكلمات بالعربية الفصيحة، مع الحرص على تجنب العامية، وعدم تكرار الجمل، وأن تكون خالية من الأخطاء الإملائية. مراعاة التنسيق المناسب للنص، ويكون ذلك باستخدام المسافة المناسبة بين كل كلمة وأخرى، وبين كل جملة وأخرى، مع الاهتمام بتنسيق الفقرة بطريقة احترافية؛ بترك مسافة بمقدار كلمة في أول الفقرة عند الشروع بكتابتها. الاستشهاد بالشعر، والآيات القرآنية، والأحاديث (إن كان هناك حاجة إلى ذلك)، مع ربط كل الفقرات معاً بالآيات والأبيات والأحاديث. مراعاة القواعد اللغوية في تركيب الجمل، فتكون خالية من الأخطاء اللغوية والإملائية، وحشو الكلام. أن يحتوي التعبير على عبارات جمالية وأساليب كتابية فنية، فتخرج الكتابة عن النظام المملّ، إذ إنّ التنوع في الكلمات المستخدمة تشحن القارئ بالطاقة والرغبة لمتابعة القراءة حتى النهاية. أقسام النص التعبيري يُقسم التعبير الكتابي إلى ثلاثة أقسام رئيسة، هي:- المقدمة، وتكون موجزة قصيرة تعطي تمهيداً عن موضوع التعبير، وغالباً ما يتكوّن من سطرين أو ثلاثة، أو بيت شعر، أو آية قرآنية، أو حديث شريف. الموضوع، وهو شرح عن الفكرة المطلوبة، أو الأفكار المراد الحديث عنها، و يتكوّن الموضوع من عدّة فقرات،



كل فقرة تحوي فكرة واحد، تشرحها وتُفصّلها وتُبيّنُها، ثم تُمهّد فيها للفكرة التي تليها، وهكذا تتربط الأفكار وال فقرات معاً. الخاتمة، وهي عبارة او جملة صغيرة تدل على اختتام الموضوع وتُهيئه.

معنى التعبير الكتابي: هو توصيل الأفكار للآخرين من خلال استخدام الرموز الكتابية. يعتبر التعبير الكتابي من أرقى درجات التحصيل الانساني، ويتم تحقيقه فقط حين تتحقق جميع متطلباته. تعد الكتابة إحدى وسائل التواصل بين البشر، والتعبير الكتابي هو وسيلة تمكن التلميذ من ترجمة أفكاره وبلورة آرائه ضمن سياق لغوي يتسم بغنى الألفاظ ووجيز العبارات، وصحة التراكيب. وعلى الرغم من التقدم التقني الذي شهده مجال الكتابة الإلكترونية إلا أن الحاجة تبقى ماسة إلى تعلم مهارات التعبير الكتابي .

تعرف الكتابة بأنها القدرة على التعبير عن الأفكار، من خلال رسم الرموز التي ينبغي، وأن تتطابق مع قواعد الإملاء والتهجئة المعروفة، مما يؤدي إلى بناء كلمات واضحة للقراءة. وتعد الكتابة نشاطاً معرفياً معقداً يعتمد على مهارات الطالب الأساسية، وقدرته على التنسيق بين عمليات عدة. كما يشتمل مفهوم الكتابة على أربعة جوانب رئيسة هي:

1. التعبير الكتابي: وهو إفصاح الفرد عما يدور في نفسه بلغة سليمة وأفكار مترابطة.
2. الإملاء: وهي القدرة على تحويل الأصوات المسموعة إلى رموز مكتوبة.
3. الخط: رسم الحرف بشكل صحيح من حيث استدارته وزاويته واتصاله بالأحرف .
4. التحكم في قواعد النحو والصرف من أجل ترتيب كلمات الجملة حسب السياق الدلالي (المعنى)، لأن هذه القواعد هي التي تنظم وترتب الكلمات حسب المعنى المقصود، لكنها ليست كافية لأن الجملة قد تكون صحيحة لكنها لا تحمل أي معنى منطقي .

والكتابة واحدة من أرقى أشكال الاتصال، حيث إن معظم الأفراد يطورون مهارات الكتابة بعد أن يكونوا قد أتقنوا مهارات الاستماع، والمحادثة، والقراءة، ومن هنا فإن الصعوبات التي تبرز في المهارات اللغوية، قد تعيق طريق إتقان الكتابة.

## أنواع التعبير الكتابي

- التعبير الكتابي الوظيفي: وهو الذي يستخدم لأغراض معينة في الحياة العملية. كتعبئة الاستمارات، والإجابة على أسئلة الاختبارات، وكتابة التقارير.
- التعبير الكتابي الإبداعي: ويشير إلى تعبير الفرد الشخصي عن أفكاره، وخبراته، وتجاربه بأسلوبه الخاص والمميز، ككتابة المذكرات الخاصة والشعر والإنشاء.
- التعبير الكتابي الوصفي: وهي المحاولات التي يصف بها الآخرون تجاربهم وخبراتهم وأفكارهم وما يتعرضون إليه من الأشياء والأماكن.
- التعبير الكتابي التفسيري: من خلال تحليل الوقائع والأفكار والآراء، وإجراء المقارنات، وشرح الأسباب والعلاقات السببية، وتقديم وجهات النظر ودعمها بالأدلة.

## \*متطلبات التعبير الكتابي:

- التحكم في القراءة وتحويل الأصوات إلى حروف مطابقة لها. ومعرفة الأصوات التي تنطق ولا تكتب، والتي تكتب ولا تنطق، وكتابة جمل تامة وواضحة، وإنهاء الجملة بعلامة الترقيم المناسب، واستعمال علامات الترقيم بدقة، ومعرفة القواعد البسيطة (نحوية، صرفية، إملائية) لتركيب الجملة، وكتابة فقرات كاملة. وترجمة الأفكار إلى جمل .

## \*خطوات الكتابة الجيدة

- 1- مرحلة الاستعداد: ويتم فيها تحديد غرض الكتابة (وصف، إخبار.....) ، والفئة المستهدفة، ومن ثم استعراض الأفكار حول موضوع ما، وتسجيلها على ورقة بالطريقة التي تلائم الطالب (رسم، خريطة ذهنية،...).

- 2- مرحلة الكتابة: اختيار فكرة مما سبق ثم الكتابة عنها في جمل، دون التدقيق في قواعد التهجئة وقواعد الكتابة، وتعد المرحلة محاولة لتوليد أكبر قدر من الجمل لفكرة واحدة.

- 3- مرحلة المراجعة: وتحدث بمشاركة زميل أو معلم، بأن يقرأ الطالب ما كتبه، ويطلب من الآخر

التعليق على الموضوع، وتوضيح الجمل غير الواضحة، وتقديم المقترحات. ويمكن تكرار مرحلة الكتابة والمراجعة إلى أن يشعر بالرضا التام عما كتبه.

4-مرحلة التحرير: ويتم التركيز فيها على محاولة تدقيق مهارات التهجئة وآليات الكتابة، ويمكن مشاركة الأستاذ أو زميل في ذلك.

5- مرحلة الطباعة والنشر: ويتم في تلك المرحلة كتابة الموضوع بشكل نهائي.