أهداف الإدارة الصفية :

تهدف الإدارة الصفية إلى توفير نظام تعليمي فعال من خلال توفير جميع الظروف اللازمة لحدوث التعلم بشكل فعال، ويكمن تلخيص أهداف الإدارة الصفية في الآتي:

- توفير المناخ التعليمي الفعال الذي يقوم على العلاقات الايجابية بين أطراف العملية التعليمية.
- توفير بيئة يكون الطالب فيها مطمئناً قادراً على التعبير عن حاجته وإظهار استجابته.
- رفع مستوى تحصيل الطلبة المعرفي.
- توفير التنمية الشاملة المتكاملة لشخصية المعلم والمتعلم.
- حسن إدارة وقت الدرس واستثماره ، وزيادة الإنتاجية التعليمية.
- تحقيق أوسع مشاركة فعاله لجميع الطلبة في الصف.
- تنمية القدرة على الإدارة الذاتية لدى الطلبة.

أهمية الإدارة الصفية:

تتجلى أهمية الإدارة الصفية فيما توفر من جو هادئ يتسم بالانضباط، ويساعد على السرعة في التعلم، ويمكن تأشير أهمية الإدارة الصفية فيما يأتي:

- إنها توفر الاستثمار الأفضل لوقت الحصة.
- توفر تفاعلاً أفضل بين المعلم والمتعلم.
- تزيد إنتاجية التعلم لأنها تختزل الزمن.
- تزيد من حيوية الدرس ونشاط الطلبة.
- تؤسس علاقات اجتماعية مبنية على الاحترام المتبادل، ويتحقق ذلك عندما يكزن المتعلم متمكناً من الكفايات الأدائية اللازمة للإدارة الصفية.

شروط الإدارة الصفية :

إن الإدارة الصفية الفعّاله هي تلك التي تتضمن من الأنشطة والفعاليات الإدارية مما يجعل العملية التعليمية قادرة على تحقيق أهداف التعليم بمستويات تتسم بالجودة يمكن ملاحظتها من المعلم وإدارة المدرسة وأولياء الأمور ولتحقيق ذلك لابد من توافر الشروط التالية:

- توافر المعلم المؤهل أكاديمياً ومهنياً لتدريس مادته.
- تمكن المعلم من كفايات الإدارة الصفية وأخلاقيات التدريس والكفايات التعليمية.
- رغبة المعلم في ممارسة المهنة وقدرته على الإبداع.
- تهيئة الجو المناسب لحدوث التعلم.
- اعتماد الأسلوب الديمقراطي القائم على الاحترام المتبادل في الإدارة.
- تجنب أي شكل من أشكال السلوك التسلطي.
- تجنب عبارات التهديد والوعيد والسخرية والاستهزاء في التخاطب مع الطلبة.
- التعامل مع أسئلة الطلبة بتقبل واحترام وعدم إهمالها.
- ربط التعلم بحياة الطالب.
- مراعاة الفروق الفردية بين الطلبة.
- مناداة الطلبة بأسمائهم.
- طيب العلاقة بين الطلبة أنفسهم وبينهم وبين المعلم والمجتمع المدرسي.
- حسن ترتيب المواد والأجهزة والوسائل، وترتيب مقاعد الطلبة.
- استعمال ألفاظ تشعر الطلبة بالاحترام والتقدير.
- تقبل آراء الطلبة وأفكارهم.
- اعتماد أساليب التعزيز الملائمة.
- تشجيع الطلبة على طرح الأسئلة.
- توظيف عملية التواصل وتوجيه مسارها نحو أهداف التعليم.
- تجنب العقاب القاسي وكذلك الألفاظ التي تؤدي إلى الأحباط.
- أخذ جميع التدابير اللازمة لمنع وقوع مشكلات صفية.
- توضيح أهداف الدرس منذ البداية ليعرف الطلبة ما هو مطلوب منهم في نهاية عملية التعلم.

- تعريف الطلبة بالأدوار التي يجب أن يقوموا بها في عملية التعلم.
- إزالة الأسباب التي تؤدي إلى النزاعات داخل غرفة الصف.
- الحرص على إثارة الدافعية وضمان اسمرارها.
- استخدام استراتيجيات تعليمية متنوعة.
- تنويع وسائل الاتصال التفاعل الصفي.
- إعطاء الطلبة الوقت اللازم للفهم وعدم التحدث بسرعة.
- عدم احتكار الوقت وإعطاء فرصة للطلبة للمشاركة.

أنماط الإدارة الصفية :

النمط التقليدي	النمط التسلطي المستبد	النمط الديمقراطي	النمط الفوضوي
- يقوم على أساس القيم والعلاقات الاجتماعية بقاعدة احترم الصغير للكبير. - المعلم مصدر التعليم.	- اعتماد اسلوب الإكراه التهديد والعقاب. - حرمان الطالب من الرأي واستبداد المعلم بالرأي. - عدم الثقة بقدارات الطلاب. - العقاب أكثر من	- يقوم على أساس التفاعل الإيجابي بين المعلم والطلبة. - توفير مناخ تعليمي تسوه الإثارة الطمأنينة والإثارة والعلاقات الاجتماعية . - تسوده الثقة والاحترام	- اعطاء الطلبة حرية لا حدود لها. - لا يقوم المعلم بأي جهد من أجل تقويم الطلبة. - المعلم يحافظ على إقامة علاقات صداقة مع الطلاب ويحرص

	الإثابه. - عدم الرغبة في تغيير النظام.	المتبادل.	على إدامتها. - يبدي المعلم لتقديم العون والمساعدة متى طلب منه الطلبه. - اهدار الوقت وضعف التفاعل. - لا يسير الدرس وفق أهداف محدده. - شعور الطلاب بالملل وعدم جدوى الدرس.