



كلية : الآداب

القسم او الفرع : الآعلام

المرحلة: الثالث

أستاذ المادة : د. هناع كاظم كاصد

اسم المادة باللغة العربية : الصحافة الاستقصائية

اسم المادة باللغة الإنكليزية : Investigative Journalism

اسم المحاضرة الثامنة باللغة العربية: المصادر الورقية

اسم المحاضرة الثامنة باللغة الإنكليزية : Paper References

المصادر الورقية

المصادر الورقية :

كل الصحف والمجلات والسجلات والوثائق والعقود والمعاملات الورقية والتقارير المكتوبة والبيانات المطبوعة والكتب وغيرها .. ويمكن الحصول على المعلومات من خلال الذهاب الى الاماكن التي تتوفر فيها هذه المصادر مثل المكتبات العامة او ارشيف الصحف والمجلات وبعض المؤسسات الخاصة او العامة



المصادر الرقمية

المصادر الرقمية :

كل المعلومات المتوفرة عبر شبكة الانترنت ، مثل الاخبار والتقارير والصورالخ

- المواد المتوفرة في الانترنت توجد بكل اللغات
- وسواء كانت المعلومات بشرية ام ورقية يحتاج الصحفي الاستقصائي الى التحقق من المعلومات
- ان النشر على الانترنت غير منضبط ، فاي شخص تقريبا يمكنه وضع اي معلومات او اراء يريد ترويجها بما في ذلك المعلومات المغلوطة
- المعلومات في الانترنت تبقى في المواقع الالكترونية مدة طويله في التداول وهذا يعني : ان بعض منها قد عفا عليه الزمن ..وقد يتم التعديل او اضافة معلومات عليها وهذا يتطلب التحقق من توقيتات النشر

الذهاب ابعء من الاسئلة فن المقابلة

المقابلة الصحفية :

هي واحدة من الادوات الرئيسة للبحث عن الحقائق وتوثيقها ،
فالمقابلة الصحفية هي طريقنا للحصول على المعلومات من
مصادرها الرئيسة والتوسع في المعلومات عن طريق مصادر
اخرى بهدف توضيح الحقائق ورؤية الاشياء من زوايا مختلفة .



خلفية الموضوع الذي نعمل عليه ، وتوفير المعلومات الاساسية عن القصة اكثر مما يعرفه المصدر

التحضير
والاعداد
للمقابلة

مستمع جيد .. حاضر بكل ذهنه
وانتباهه اثناء المقابلة

المزيد من
المقابلات

البدء بالاسئلة الاكثر
ليونه والاقل اثارة للجدل

التدرج في
طرح الاسئلة

كيف نعد
للمقابلات في
الصحافة
الاستقصائية

الاستماع
الاستماع
الاستماع

التركيز على ما يقول المصدر وما
يمكن ان يستنبطه من معلومات مهم
جدا لبقاء الامور تسير الى صالحه

الحفاظ على
السيطرة اثناء
المقابلة

اسال
نفسك
دائما

ما الذي اريد
الخروج به من
هذه المقابلة

الانسجام
مع اجواء
المقابلة

اختيار
المكان
المناسب

لتحقيق انسجام المصدر مع
المقابلة بالامكان اجراء حديث
ودي عابر قبل المقابلة

التحديد سلفا المكان الاكثر
ملائمة لاجراء المقابلة

نصائح لاجراء مقابلة الكترونية

- ✓ عندما يكون المصدر خارج البلد
- ✓ لاسباب امنية
- ✓ ظروف العمل

ان تكون الاسئلة محددة وواضحة وقد لا تتجاوز سؤالين او ثلاثة

اختصر قدر المستطاع

تحضير جيد قبل اجراء المقابلة

حضر جيدا للمقابلة

نصائح لاجراء مقابلة الكترونية

عرف نفسك بالمصدر

تجعل المصدر يعرف:
▪ كيف توصلنا اليه
▪ وكيف عرفنا انهم معنيون بالقصة
▪ ومن اين حصلنا على معلومات الاتصال

عرف مصادرنا بالموعد النهائي للتسليم

ان يجعل المصدر يعرف:
▪ الموعد النهائي لانجاز التحقيق
▪ الوقت المحدد لهم للاجابة عن الاسئلة
▪ اذا اعتذروا يمكننا ان نطلب منهم ارشادنا الى مصادر اخرى لديها المعلومات
▪ اذا كان الوقت محدد بالنسبة لنا ولدينا مصادر متعددة نتوقع انها تمتلك معلومات نبحث عنها.. سيكون من المفيد حينها ان نرسل لهم اسئلتنا في وقت واحد



THANK
YOU!