بسم الله الرحمن الرحيم

ملخَّص محاضرات

طرق ومناهج البحث السياسي

(جمع وترتيب وتنسيق)

دكتور مصطفى جابر العلواني

لطلبة المرحلة الرابعة

قسم العلوم السياسية

بكلية القانون والعلوم السياسية

جامعة الأنبار

2019-2020

(طرق تسجيل وجمع المعلومات)

المحاضرة الرابع عشرة

1. الملفات أو السجلات: بتقسيم عدة أوراق من الملف لتسجيل معلومات فصل محدد. ويمكن تخصيص لون خاص بكلِّ فصل, وترك عدد كافي من الأوراق, لما يستجد، ويمكن فتح ملف ثاني إذا امتلأ.

2.البطاقات الورقية: يعمل الباحث بطاقات, بمقياس مناسب
(15×25), يثبت على اليمين المؤلف، الكتاب، دار ومكان النشر, وسنة النشر, وعدد الطبعة, والجزء, والصفحة, وفي الأعلى عنوان الفكرة, أو المعلومة, ويدون في الوسط تفاصيل المعلومة.

3. ملف داخل الكومبيوتر: ويكون

أ. بفتح فولدر يخص البحث كلَه folder كبير أصفر.

ب. ويقسَّم إلى ملفات:

New Microsoft Word Document

فيكون:

- للمقدمة ملف.

- ولكل فصل ملف.

- ولكلِّ مبحثٍ ملفٌّ؛ وربمَّا لكلِّ مطلب...وحسب حجمها, وتنوع موضوعاتها

- وللخاتمة ملف.

- ولكل واحد من الملاحق ملفٌّ.

- وللمصادر ملف...الخ

وهذه-حسب تجربتنا الشخصية-أسهلُ طريقة, وتوفّر الوقت, شرط الانتباه لقضية حفظ المعلومات, وعدم تضييعها, وحفظها في الإيميل, والفلاش.